

Offre Apprenti documentation et veille scientifique

Entreprise biopharmaceutique basée à Illkirsh

Missions :

Rattaché à la Direction R&D et au sein du service Documentation - Veille, vous serez en charge de la **gestion d'une plateforme de veille** (mise en place de stratégies de veille, administration du logiciel).

Vous aurez pour principales missions :

- ✓ Prise en main du logiciel de veille stratégique.
- ✓ Mise en place de veilles spécifiques répondant aux besoins des experts (Chercheurs, chefs de projet, marketing...), dans le cadre du développement stratégique de la société (sourcing, stratégie de collecte, paramétrage outil...) et pilotage des plans de veille.
- ✓ Formation des différents services clients au traitement et à l'analyse de l'information.
- ✓ Recherche d'information *ad hoc* dans les bases de données (scientifiques, brevets...).

Formation demandée : Master veille technologique

Plus d'information : Contacter Valérie Léveillé : [valerie.leveille@univ-amu.fr](mailto:valerie.leveille@univ-amu.fr)